



### Lening voor particulieren met een debetrentevoet van 0%

**Voorwaarden:**

- Voor alle particulieren (eigenaar, huurder of verhuurder)
- Verbouwing, nieuwbouw indien het vooropgestelde E-peil  $\leq 30$  is
- De woning moet gelegen zijn in een gemeente aangesloten bij de lokale entiteit
- Werken uitgevoerd door aannemer met uitzondering van dakisolatie of zoldervloerisolatie mag men zelf uitvoeren
- Min. 1.250 euro en max. 15.000 euro

### Lening voor particulieren met een debetrentevoet van 0%

**Voorwaarden:**

u dient aan één van de onderstaande criteria te voldoen

- Personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van het ziekenfonds (klevertje eindigt op 1)
- Huishoudens die recht hebben op een verwarmingstoelage van het verwarmingsfonds en met een jaarlijks bruto gezinsinkomen lager dan 20.764 euro, verhoogd met 3.844 euro per gezinslid ten laste
- Personen die in schuldbemiddeling zitten en die hun verwarmingsfactuur niet kunnen betalen
- Personen die het OCMW begeleidt omdat ze de facturen voor gas en elektriciteit niet kunnen betalen
- Beschermd afnemers
- Gezinnen met een gezamenlijk belastbaar inkomen  $< \text{ of } = 32.980$  euro verhoogd met 1.720 euro per persoon ten laste. De aanvraag houdt rekening met het inkomen van drie jaar eerder (voor aanvragen in 2022, aanslagjaar 2020, inkomsten 2019)
- Huishoudens met exclusief nachttarief

# KREDIETREGLEMENT VAN ENERGIEHUIS WVI

## REGLEMENT VOOR HET VERSTREKKEN VAN VLAAMSE ENERGIELENINGEN

### Artikel 1. Definities

- WVI: dienstverlenende vereniging vervult de taak van Energiehuis WVI voor de Vlaamse Regering. De samenwerking tussen Energiehuis WVI en de Vlaamse Regering is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. De samenwerking tussen Energiehuis WVI en de gemeente- en OCMW-besturen is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente/OCMW.
- Beleidsgroep: de beleidsgroep is samengesteld uit een vertegenwoordiger per gemeente/OCMW van de deelnemende gemeenten met een vertegenwoordiging van WVI. De beleidsgroep staat in voor de opvolging van de werking van het Energiehuis.
- Deelnemende gemeenten: de deelnemende gemeenten zijn alle gemeenten die de samenwerkingsovereenkomst ondertekend hebben namelijk:

Ardoie	Gistel	Ledegem	Oudenburg	Wielsbeke
Beernem	Hooglede	Lichtervelde	Pittem	Wingene
Blankenberge	Ichtegem	Meulebeke	Roeselare	Zedelgem
Bredene	Ingelmunster	Middelkerke	Ruiselede	Zuienkerke
Damme	Izegem	Moorslede	Staden	
De Haan	Jabbeke	Oostkamp	Tielt	
Dentergem	Knokke-Heist	Oostrozebeke	Torhout	
- Doelgroep:
  - Personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van het ziekenfonds (klevertje eindigt op 1)
  - Huishoudens die recht hebben op een verwarmingstoelage van het verwarmingsfonds en met een jaarlijks bruto gezinsinkomen lager dan 20.764 euro, verhoogd met 3.844 euro per gezinslid ten laste
  - Personen die in schuldbemiddeling zitten en die hun verwarmingsfactuur niet kunnen betalen
  - Personen die het OCMW begeleidt omdat ze de facturen voor gas en elektriciteit niet kunnen betalen
  - Beschermd afnemers
  - Gezinnen met een gezamenlijk belastbaar inkomen < of = 32.980 euro verhoogd met 1.720 euro per persoon ten laste. De aanvraag houdt rekening met het inkomen van drie jaar eerder (voor aanvragen in 2022, aanslagjaar 2020, inkomsten 2019)
  - Huishoudens met exclusief nachttarief
- Hoofdverblijfplaats: de hoofdverblijfplaats is de particuliere woning of wooneenheid die dienst doet of bestemd is als feitelijke verblijfplaats van de kandidaat-kredietnemer of zijn/haar huurder(s) indien het een vergunde of een vergund geachte woning of wooneenheid betreft. De hoofdverblijfplaats is de plaats waar de kandidaat-kredietnemer het grootste deel van het jaar effectief verblijft of zal verblijven.
- Kredietcomité: Het kredietcomité is samengesteld uit een kredietbeheerder, die fungeert als eerste beslisser en een tweede beslisser die de beslissing van de kredietbeheerder superviseert en al of niet bekrachtigt.
- Kredietcommissie: de kredietcommissie is samengesteld uit een vertegenwoordiging van WVI en maximum één vertegenwoordiger per deelnemende stad/gemeente. De kredietcommissie staat in voor advies van individuele kredietaanvragdossiers.
- Energiehuis WVI: een instantie die op het niveau van één of meerdere gemeenten instaat voor de lokale realisering van doelstellingen van de Vlaamse Regering en voor de uitvoering van deze opdracht een samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Regering heeft afgesloten. WVI is erkend als Energiehuis door de Vlaamse Regering (*Energiehuis WVI*).
- Officiële openingsdatum kredietaanvraag: de datum waarop het volledige kredietaanvraagdossier (het kredietaanvraagformulier mét alle bijlagen) WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge bereikt. De officiële openingsdatum wordt pas ingesteld nadat de kandidaat-kredietnemer de ontbrekende stukken heeft ingediend.

10. Niet-commerciële instelling: Deze organisaties streven niet naar winst, maar hebben een ander doel. Niet commerciële organisaties hebben meestal ten doel belangen te behartigen. Bijvoorbeeld een openbaar bestuur, overheidsdiensten, onderwijs, gezondheids- en welzijnszorg, milieudienstverlening, cultuur, recreatie en overige dienstverlening.
11. Coöperatieve vennootschap: De coöperatieve vennootschap, oorspronkelijk ontstaan uit de coöperatieve beweging is een vennootschap waarvan de leden aan gemeenschappelijke doelstellingen werken en gemeenschappelijke waarden delen. Oorspronkelijk is het een vorm van vennootschap waarvan de bijzondere werking afweek van de principes en de waarden van de aandeelhoudende handelsvennootschappen. In België is de coöperatieve vennootschap een specifieke vorm van een handelsvennootschap, met als kenmerk dat ze een variabel aantal vennoten en kapitaal heeft

## Artikel 2. Doelstelling van de lening

De Vlaamse Regering verstrekt goedkope energieleningen via Energiehuis WVI voor energiebesparende ingrepen en maatregelen in particuliere woningen/wooneenheden die dienst doen als hoofdverblijfplaats. Het uitvoeren van energiebesparende maatregelen levert belangrijke ecologische, economische en sociale voordelen op voor de bewoners van de woningen of wooneenheden waar de maatregelen worden uitgevoerd.

## Artikel 3. Kredietnemer

De desbetreffende woning dient gelegen te zijn in het werkingsgebied van het Energiehuis en moet dienstig zijn als hoofdverblijfplaats.

Wie kan kredietnemer zijn:

- Eigenaar-bewoner
- Eigenaar-verhuurder
- Huurder-bewoner

Bovenstaande is niet van toepassing op aanvragen van niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen. In dit geval wordt de aanvraag door de rechtspersoon gedaan.

## Artikel 4. Algemene en bijkomende voorwaarden

***Uw leningsaanvraag dient steeds te gebeuren op basis van een OFFERTE, de werken mogen nog niet uitgevoerd zijn!***

1. Algemene voorwaarden:
  - a. Zowel nieuwbouw als verbouwing komen in aanmerking voor een lening.
  - b. De kredietnemer dient steeds de waarborg loonafstand te ondertekenen. De kredietnemer die tot de doelgroep behoort aanvaardt, door ondertekening van de kredietovereenkomst, budgetbegeleiding of –beheer bij wanbetaling.
  - c. De niet-commerciële instellingen of coöperatieve vennootschappen dienen een akte van hoofdelijke en ondeelbare borgstelling te ondertekenen.

## Artikel 5. Bedrag van de lening

- Het maximaal te ontlenen bedrag is 15.000 euro per woning/wooneenheid.
- Het minimaal te ontlenen bedrag is 1.250 euro per woning/wooneenheid.
- In geval een particulier die tot de prioritaire doelgroep behoort wenst te lenen voor de aankoop en plaatsing van een energiezuinig huishoudtoestel, kan het bedrag van de lening lager zijn dan 1250 euro.
- In geval van doe het zelf dakisolatie of zoldervloerisolatie kan het minimumbedrag verlaagd worden tot 750 euro.

## Artikel 6. Intrestvoet van een Vlaamse energielening

- Een Vlaamse energielening is een lening met een intrestvoet die wordt vastgelegd bij ondertekening van het contract en die dezelfde blijft gedurende de volledige looptijd van het krediet. De intrestvoet wordt vastgelegd door de Vlaamse Regering en bedraagt 0%.
- Leningen verstrekt aan niet-commerciële instellingen of coöperatieve vennootschappen hebben een intrestvoet van 0%.

Alle premies en fiscale voordelen zijn combineerbaar met een Vlaamse energielening. Cliënten die tot de doelgroep behoren kunnen bij Energiehuis WVI terecht voor advies en begeleiding bij het aanvragen van de premies en de fiscale voordelen.

## **Artikel 7. Beperking van de ontleningscapaciteit**

De middelen die ter beschikking worden gesteld aan het Energiehuis WVI om leningen uit te geven worden jaarlijks bepaald door de Vlaamse Regering.

Er wordt bijzondere aandacht geschonken aan particulieren uit de doelgroep.

Er worden ook leningen verstrekt aan niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen en dit vanaf 2021 met een intrest van 0%.

## **Artikel 8. Energiebesparende maatregelen die in aanmerking komen**

### **I. rubrieken**

1. Dak- of zoldervloerisolatie
2. Hoogrendementsbeglazing, -deuren en -poorten
3. Muurisolatie
4. Vloerisolatie
5. Luchtdichting en blowerdoortest (enkel in combinatie met andere maatregelen)
6. Energiezuinig ventilatiesysteem
7. Zuinige verwarmingsinstallatie
8. PV Zonnepanelen
9. Zonneboiler of ander zuinig systeem voor sanitair warm water
10. Re-lighting of re-lamping (voornamelijk in de gemene delen van een appartementsgebouw)
11. Energiezuinige huishoudtoestellen (mits voor leggen energiescanrapport )
12. Energie-audit (enkel in combinatie met andere maatregelen)
13. Energieopslagtechnieken en beheerssystemen

### **II. Algemene voorwaarden**

In geval van nieuwbouw, zijnde nieuw gebouwde woningen of gelijkwaardig waarvoor nog geen definitieve EPB-aangifte is ingediend, komen deze investeringen enkel in aanmerking indien het gaat om een woning die mits het uitvoeren van de geplande investeringen een E-peil van E30 zal bereiken. Dit dient te worden aangetoond aan de hand van de voorafberekening gevoegd bij de startverklaring.

Bij alle werken wordt verondersteld dat deze uitgevoerd worden door een aannemer, zodat er ook een aannemers-garantie is op de kwaliteit van uitvoering. Dit betekent meteen ook dat voor elk type investering de werkuren ter plaatse in aanmerking komen voor het bedrag van de energielening.

Doe-het-zelf wordt enkel toegelaten voor dakisolatie of zoldervloerisolatie. Om de kwaliteit te behouden, wordt een vormingsattest of een begeleiding of controle door een energiesnoeier (of aannemer) gevraagd. De aankoopfactuur moet op naam staan en wordt pas uitbetaald na uitvoering van de werken, aangetoond door het insturen van foto's + recht op steekproef bezichtiging van de werken.

### **III. Aanvaardbare werken**

#### **1. Levering en plaatsing dak- of zoldervloerisolatie**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Werfinrichting, stelling, veiligheid;
- Verwijderen van de bestaande dakbedekking;
- Afbraak van de schouw of herstellen en waterdicht maken van de schouw;
- De nodige opbouw om isolatie te kunnen plaatsen (uitdikken);
- Plaatsen van isolatie met een thermische weerstand (R-waarde) overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- Renovatie dakconstructie indien bestaande draagstructuur niet meer in orde is;
- Plaatsen van een damp-scherm/damprem;
- Loodafwerking;
- Dekstenen/dakrandafwerking;
- Realisatie van regenwaterafvoer;
- Levering en plaatsing van een dakvlakvenster of lichtstraat (max. U-waarde = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);

Algemene voorwaarde: vernieuwingswerken aan het dak zijn enkel toegestaan indien deze noodzakelijk zijn om tot een goede dakisolatie te kunnen komen.

Bijkomende werken voor een hellend dak: dakvernieuwing (enkel indien gebruik wordt gemaakt van een winddicht, isolerend onderdak)

- Plaatsen van een onderdak;
- Plaatsen van nieuwe panlatten/stoflatten;
- Plaatsen van nieuwe dakbedekking, bv. (terug)plaatsen van (bestaande) pannen;

Bijkomende werken voor een warm plat dak (isolatie bevindt zich aan de bovenzijde van de dakconstructie):

- Het verhogen van de dakranden om voldoende isolatie te kunnen plaatsen;
- Levering en plaatsing van de waterdichting;
- Herstellen van de dakdichting;
- Vervangen van een koepel:
  - o glas: max. U-waarde = 1,1 W/m<sup>2</sup>K en 1,5 W/m<sup>2</sup>K voor geheel;
  - o andere dan glas: max. U-waarde = 1,4 W/m<sup>2</sup>K en 2,0 W/m<sup>2</sup>K voor geheel.

Volgende werken komen NIET in aanmerking:

- Binnenafwerking (bv. gipskarton, planchetten,...).

## **2. Plaatsen van buitenschrijnwerk met hoogrendementsbeglazing, -deuren en -poorten**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Uitbreken van bestaand buitenschrijnwerk;
- Plaatsen van nieuw buitenschrijnwerk (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);
- Vervanging van beglazing met behoud van de raamkaders kan indien de houten raamkaders in goede staat zijn en de U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K;
- Realiseren van luchtdichtheid;
- Levering en plaatsing van ventilatieroosters;
- Afwerken van het buitenschrijnwerk: het plaatsen van omkasting, omlijsting, venstertablet;
- Levering en plaatsing van lichtstraten (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K);
- Vervangen van buitendeuren (U-waarde glas < of = 1,1 W/m<sup>2</sup>K, totale waarde van gecombineerde deuren < of = 2 W/m<sup>2</sup>K);
- Levering en plaatsing van een geïsoleerde garagepoort met U-waarde < of = 2 W/m<sup>2</sup>K (enkel bij inpandige garage);
- Isolatie en tocht dicht maken en / of verwijderen of vervangen van bestaande rolluiken;

Deze werken komen NIET in aanmerking:

- Renovatie van veranda's (tenzij als onderdeel van de leefruimte en niet afsluitbaar van de rest van de woning);
- Gordijnen.

## **3. Plaatsen van muurisolatie / spouwmuurisolatie**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Werfinrichting, stelling, veiligheid;
- Afkappen bestaand pleisterwerk / herstellen van de bestaande gevel;
- Verbreden van venstertabletten en dakoversteek;
- Plaatsen buitengevelisolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- Levering en plaatsing van spouwmuurisolatie overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders;
- Levering en plaatsing van een plint;
- Plaatsen van bescherming van de isolatie (crepi, plaatmateriaal, enz.);
- (Terug-)plaatsing van regenwaterafvoerbuizen;
- Spouwmuurisolatie incl. boren van gaten in de gevel, opvullen van de spouw en dichten van gaten;
- Behandeling van muren tegen opstijgend vocht: enkel in combinatie met muurisolatie;
- Plaatsen van binnenmuurisolatie.

#### **4. Plaatsen van vloerisolatie**

Volgende werken komen in aanmerking:

##### Onder draagconstructie:

- Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders en damp scherm;

##### Boven draagconstructie:

- Uitbreken bestaande vloer en uitgraven om voldoende isolatie te plaatsen;
- Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders en damp scherm;
- Plaatsen chape.

Deze werkzaamheden komen NIET in aanmerking:

- Nieuwe betonvloer;
- Plaatsen van de nieuwe vloerbedekking (tegels, hout, linoleum,...).

#### **5. Luchtdichting en blowerdoortest :**

Een lening hiervoor kan enkel toegestaan worden indien in combinatie met andere werken.

Volgende werken komen in aanmerking:

- Plaatsen van luchtdichting;
- Blowerdoortest.

#### **6. Energiezuinig ventilatiesysteem**

- Levering en plaatsing van een ventilatiesysteem type systeem C, systeem C+ of systeem D met warmtewisselaar;
- Levering en plaatsing van een voorwarmtewisselaar van type AWW of BWW.

#### **7. Plaatsen van zuinige verwarmingsinstallatie**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Uitbreken of saneren van de bestaande installatie (inclusief mazouttank);
- Plaatsen van een nieuwe, zuinige centrale verwarmingsinstallatie en toebehoren: condensatieketel, warmtepomp, micro-warmtekrachtkoppeling, brandstofcellen, houtpellet-ketel of -kachel, houtvergassingsketel, aansluiting op warmtenet/stadsverwarming, hoogrendementsketel (enkel indien condensatieketel technisch niet geplaatst kan worden);
- Vervanging van decentrale kachels door decentrale kachels met HR+ label (enkel indien geen centrale verwarming aanwezig is);
- Plaatsen van sturing en hulpmiddelen: een buitenvoeler, thermostaat (binnenvoeler) en thermostatische kranen;
- Plaatsen van de nodige leidingen (gasleiding teller tot ketel, elektriciteitsleidingen, leidingen naar buitenunit warmtepomp,..);
- Plaatsen van warmteafgifte-elementen en verdeelleidingen;
- Plaatsen van nieuwe aansluiting op aardgasnet;
- Aanpassingen van de schouw of nieuwe schouw;
- Plaatsen expansievat en cv-pomp, vulset, gas- en vuilfilters;
- Indirect gestookte boiler die voldoet aan de geldende ecodesignregels;
- Levering en plaatsing van een thermische / thermochemische warmteopslag;
- Aankoop van energiezuinige verwarmingsinstallatie met energy performance contract.

Waarbij de werken, vermeld in punten d, e, f, g, h, i, enkel zijn toegestaan in combinatie met de plaatsing van een nieuwe ketel die voldoet aan de geldende ecodesignregels.

Volgende werken komen NIET in aanmerking

- Verwarmingsinstallatie die niet hoofdzakelijk dient voor verwarming van de woning (bv. zwembadverwarming).

## **8. Plaatsen van zonnepanelen die elektriciteit opwekken**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Aankoop en installatie van zonnepanelen die zonlicht omzetten in elektriciteit;
- Nodige leidingen en omvormer;
- Keuring elektriciteitsgedeelte voor zonnepanelen;
- Doorvoeren door het dak;
- Draagstructuur van de zonnepanelen (+ ballast);

Belangrijke opmerking: om te lenen voor zonnepanelen die elektriciteit opwekken, dient een verklaring op eer gegeven te worden dat de woning (1) een geïsoleerd dak heeft (met Rd-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders) en (2) geen enkel glas meer heeft. Deze voorwaarden gelden enkel voor de woning. Indien de zonnepanelen zullen geplaatst worden op een bijgebouw van de woning dat niet voor bewoning dienstig is, gelden deze voorwaarden niet voor dit gedeelte.

## **9. Plaatsen van zonneboiler of ander zuinig systeem voor sanitair warm water**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Het uitbreken van de bestaande installatie;
- Het plaatsen van een zuinig systeem voor sanitair warm water: warmtepompboiler, gesloten gasgeiser, boiler gecombineerd met een zuinige verwarmingsinstallatie;
- Het plaatsen van een douchewarmtewisselaar;
- Het plaatsen van thermische zonnepanelen en zonneboiler;
- Het plaatsen van sturing en hulpmiddelen;
- Het plaatsen van de nodige leidingen voor de installatie;
- Noodzakelijke aanpassingen van de schouw.

## **10. Re-lighting / relamping**

Volgende werken komen in aanmerking:

- Vervanging van verlichtingsarmaturen en lampen door energiezuinige verlichting, bewegingsdetectoren en daglichtsturing.

## **11. Energiezuinige huishoudtoestellen**

De levering en plaatsing van energiezuinige huishoudtoestellen is enkel mogelijk voor personen uit de prioritaire doelgroep. De noodzaak moet blijken uit een energiescan. De plaatsing kan eventueel begeleid worden door een energiescanner. De huishoudtoestellen die in aanmerking komen zijn een koelkast, diepvries en wasmachine, telkens met energieklasse A+ of beter.

**12. Energie-audit:** in combinatie met 1 van vorige maatregelen.

**13. Energieopslagtechnieken en beheersystemen:** aankoop en installatie van batterijopslagsystemen (onroerend door incorporatie).

## **Artikel 9. Terugbetalingstermijn**

De terugbetalingstermijn start vanaf de dag waarop Energiehuis WVI de laatste factuur uitbetaalt en start ten laatste 6 maanden na de eerste kapitaalsopname.

De door het Energiehuis WVI verstrekte leningen hebben een looptijd van ten hoogste honderdtwintig maanden en zijn terugbetaalbaar via mensualiteiten.

In afwijking verstrekt het Energiehuis WVI leningen met een looptijd van ten hoogste honderdtwintig maanden aan niet-commerciële instellingen en coöperatieve vennootschappen.

## Artikel 10. Verenigbaarheid met andere subsidies en premies

De kredietaanvraag kan gecombineerd worden met de aanvraag van andere premies en subsidies die niet zijn opgenomen in dit reglement. Het Energiehuis WVI kan kredietnemers die behoren tot de doelgroep helpen bij het aanvragen van de premies en subsidies.

De Vlaamse energielening kan trouwens gedeeltelijk terugbetaald worden zonder kosten, bijv. als de premies uitgekeerd worden. Bij doelgroepdossiers kunnen deze premies en subsidies teruggevorderd worden om het krediet gedeeltelijk terug te betalen.

## Artikel 11. Aanvraag van de lening

### 1. Algemene bepalingen

Stap 1: de kandidaat-kredietnemer heeft twee mogelijkheden om informatie over een lening aan te vragen:

- a. De kandidaat-kredietnemer vult via de website van WVI een digitaal inlichtingenformulier in. De kandidaat-kredietnemer ontvangt daarna het kredietaanvraagformulier, het kredietreglement, enz.
- b. De kandidaat-kredietnemer vraagt een inlichtingenformulier aan bij het lokaal loket van de gemeente of het OCMW.

Stap 2: de kandidaat-kredietnemer stelt het kredietaanvraagdossier samen (vult het aanvraagformulier in en verzamelt de nodige bijlagen).

Stap 3: de kandidaat-kredietnemer heeft twee mogelijkheden om het kredietaanvraagformulier terug te bezorgen. De kandidaat-kredietnemer bezorgt het dossier aan:

- a. Energiehuis WVI, Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge (aanvraagformulier + alle vereiste bijlagen) per post, via afgifte aan het onthaal of via mail (energie@wvi.be);
- b. lokaal loket van uw gemeente of het OCMW. De gemeente fungeert daarbij als brievenbus en maakt het ontvangen kredietaanvraagdossier over aan het Energiehuis WVI.

De datum van de afgifte van het volledige kredietaanvraagdossier (dit is het aanvraagformulier met alle noodzakelijke bijlagen) bij het Energiehuis WVI geldt als officiële openingsdatum van het kredietaanvraag en is bepalend voor de volgorde van verwerking van dossiers.

Stap 4: de kandidaat-kredietnemer ontvangt een brief met de openingsdatum van het kredietaanvraag. Wanneer een onvolledig dossier wordt ingediend, wordt de kandidaat-kredietnemer hiervan schriftelijk, per email of per post, op de hoogte gebracht. De openingsdatum wordt pas toegekend nadat alle ontbrekende documenten per post of tegen ontvangstbewijs werden ingediend.

Stap 5: Het Energiehuis WVI zal tussen de 20 en 90 kalenderdagen na het indienen van het volledige kredietaanvraagdossier de beslissing met betrekking tot het dossier aan de kandidaat-kredietnemer meedelen. De termijnen zijn richttermijnen.

Na ontvangst bij het Energiehuis WVI van een kredietaanvraagformulier van een kandidaat-kredietnemer uit de doelgroep kan in overleg met het OCMW een afspraak gemaakt worden voor een plaatsbezoek. Tijdens dit plaatsbezoek kan het project uitgebreid worden toegelicht, kan het kredietaanvraagdossier worden vervolledigd, enz.

## Artikel 12. Beoordeling en toekenning van de aanvragen

### 1. Algemene bepalingen:

Elke aanvraag moet de kredietaanvraagprocedure doorlopen.

De kredietaanvraagprocedure bestaat uit drie beslissingsmomenten:

1. Controle van ontvankelijkheid: de dossierbeheerder controleert of de kredietaanvrager en het betreffende pand in aanmerking komt.
2. Controle van volledigheid: de dossierbeheerder controleert of hij beschikt over alle documenten om de inhoudelijke controle uit te voeren (o.a. offerte, loonattesten, laatste energieafrekening, enz.).
3. Inhoudelijke controle: deze controle steunt op verschillende adviezen:
  - technisch advies: beoordeling of de voorgestelde ingreep voldoet aan de technische voorwaarden, of de voorgestelde uitvoeringswijze correct is en of de voorgelegde prijsoffertes realistisch zijn.
  - financieel advies: berekening van de terugbetalingscapaciteit en toetsing aan de voorgestelde investering.



- advies vanwege het OCMW of kredietcommissie over de financiële haalbaarheid en terugbetaling van het krediet en controle als de kandidaat-kredietnemer tot de doelgroep behoort.

Op basis van deze adviezen legt de dossierbeheerder het dossier voor aan het kredietcomité die het voorstel van de dossierbeheerder op basis van bovenstaande adviezen al dan niet bekrachtigt. WVI brengt de kandidaat-kredietnemer onmiddellijk op de hoogte van de beslissing. Bij goedkeuring van de aanvraag maakt de kandidaat-kredietnemer met het Energiehuis WVI een afspraak om de kredietovereenkomst te ondertekenen.

## Artikel 13: Procedure van aanvraag tot beslissing

De tijdsduur vanaf de officiële openingsdatum tot het ondertekenen van de kredietovereenkomst duurt tussen 20 en 90 kalenderdagen. Deze termijnen zijn richttermijnen.

De kredietovereenkomst wordt gesloten door de ondertekening van alle contracterende partijen op papier. Elke partij en de kredietbemiddelaar krijgen een exemplaar van de kredietovereenkomst en bijhorende aflossingstabel. Bij een kredietovereenkomst moet de kredietaanvrager zijn handtekening laten voorafgaan door de vermelding van het kredietbedrag: "Gelezen en goedgekeurd voor ... euro terug te betalen". Daarnaast zal de kredietovereenkomst ook de datum en het adres van de ondertekening van het contract vermelden.

De kandidaat-kredietnemer heeft tot 14 werkdagen na ondertekening van het contract tijd om per aangetekende zending van het contract af te zien. Onder werkdagen verstaat men alle dagen en zaterdag behalve zondagen en wettelijke feestdagen.

## Artikel 14. Uitbetaling en terugbetaling van de lening

De uitbetaling van de lening gebeurt in één of maximum vier delen.

De eerste uitbetaling wordt uitgevoerd nadat onderstaande documenten zijn aangeleverd:

### Eerste betaling:

- Kopie van het ondertekend aannemingscontract of een door beide partijen ondertekende offerte
- Een kopie van de factuur met daarop de handgeschreven vermelding "goedgekeurd", de datum en de handtekening van de aanvrager(s).

De gefactureerde werken moeten conform de initiële aanvraag zijn.

Facturen die niet conform zijn worden niet uitbetaald

- Een ondertekende domiciliëringsopdracht voor de terugbetaling van het krediet bij de financiële instelling van de kredietnemer

### Voor de volgende uitbetalingen worden volgende documenten opgevraagd:

- Een kopie van de factuur met daarop de handgeschreven vermelding "goedgekeurd", de datum en de handtekening van de aanvrager(s).

Facturen dienen gedateerd te zijn na de officiële openingsdatum van de kredietaanvraag met uitzondering van facturen die gedateerd zijn binnen de maand voorafgaand aan de officiële openingsdatum van de kredietaanvraag. De kredietnemer dient dus steeds een aanvraag in op basis van een prijsofferte.

De facturen moeten verplicht de volgende gegevens vermelden:

1. naam, adres, registratienummer en btw-nummer van de aannemer.
2. naam en adres van de aanvrager (als privépersoon).
3. de datum.
4. de gedetailleerde omschrijving van de geleverde werken opdat het Energiehuis West-Vlaamse Intercommunale de werken die in aanmerking komen kan bepalen.
  - a. Indien de werken worden uitgevoerd exact zoals beschreven in de offerte, volstaat een verwijzing met referentienummer en datum van deze offerte.
  - b. Indien niet het volledige bedrag van de offerte wordt opgenomen, dient de factuur te vermelden welke werken van de offerte worden gefactureerd.
5. de kostprijs en de btw, per artikel.
6. de kredietnemer dient de factuur te voorzien van zijn handtekening en de handgeschreven vermelding "goedgekeurd"

Indien de factuur onvoldoende informatie bevat kan er om een bijkomende ondertekende detailweergave worden gevraagd (zolang dit niet bij het dossier gevoegd werd kan de betaling niet uitgevoerd worden).

### Voorschotfacturen:

Ook voorschotfacturen vermelden een duidelijke en volledige beschrijving van de werken waarvoor een voorschot wordt gevraagd. De eerstvolgende factuur, wanneer een deel of het geheel van de werken zijn

uitgevoerd, moet de prijs van de uitgevoerde werken in detail vermelden. In dat geval wordt enkel het bedrag van de uitgevoerde werken min de prijs van de werken vermeld op de voorschotfactuur uitbetaald. Op basis van voorschotfacturen kan tot de helft van de lening uitbetaald worden met een maximum van 3.000 euro.

#### Uitbetaling:

De uitbetaling op de rekening van de kredietnemer gebeurt binnen de drie weken nadat de factuur en het aannemingscontract of de door beide partijen ondertekende offerte wordt ontvangen.

- De uitbetaling van de facturen aan kredietnemers die tot de doelgroep behoren, gebeurt rechtstreeks aan de aannemers mits akkoord van de kredietnemer (schriftelijke goedkeuring van de werken).
- De uitbetaling aan de andere particulieren gebeurt aan de kredietnemer zelf.

#### Opnameperiode:

De eerste opname moet plaatsvinden binnen de zes maanden vanaf de datum van de ondertekening van de kredietovereenkomst. Bij een opname van de lening in meerdere schijven wordt de maximum opnameperiode van de lening beperkt tot zes maanden, geteld vanaf de datum van eerste opname van de lening (tijdens de opnameperiode zal men intrest betalen op reeds opgenomen kapitaal). Wanneer de kredietnemer deze periodes laat verstrijken is de lening of het niet opgenomen saldo verlopen. De kredietnemer kan in dat geval een nieuwe kredietaanvraag doen. De datum van ontvangst van facturen en aannemingscontract of de door kredietnemer en aannemer ondertekende offerte bij WVI geldt als referentiedatum.

#### Definitieve aflossingstabel:

Na ontvangst en uitbetaling van de laatste factuur en ten laatste zes maanden na de eerste opname, herberekent Energiehuis WVI de aflossingstabel op basis van het geheel van de opnames.

Op de vervaldag in de maand volgend op de laatste uitbetaling, start de kredietnemer met de terugbetaling van het kapitaal en intresten op basis van deze aflossingstabel. De kredietnemer is verplicht de nodige initiatieven te nemen om de terugbetalingen tijdig over te schrijven op het rekeningnummer van VEKA en dient een domiciliëringsoverdracht bij zijn/haar financiële instelling af te sluiten.

#### Gedeeltelijke terugbetaling:

Indien de kredietnemer vervoegd wil terugbetalen, dient hij het Energiehuis WVI, minstens 10 dagen voor de terugbetaling, hiervan op de hoogte te stellen. Na een gedeeltelijke vervoegde terugbetaling, heeft de kredietnemer de keuze tussen de vermindering van de looptijd van de lening met behoud van de vervalbedragen of verminderde vervalbedragen met behoud van de looptijd.

## **Artikel 15. Sancties indien de aanvrager het reglement niet naleeft**

#### Algemene procedure:

Energiehuis WVI stuurt een aanmaning vanaf acht dagen nadat een betaling niet werd uitgevoerd. Onder "dagen" verstaat men alle weekdays en zaterdag, zonder zondagen en wettelijke feestdagen. Wanneer de achtste dag op een zaterdag valt, wordt de aanmaning verzonden op de eerstvolgende weekday.

Indien de kredietnemer ten minste twee afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en deze na één maand na het ter post afgeven van de aangetekende aanmaning de verplichtingen nog niet nakwam, is Energiehuis WVI van rechtswege gerechtigd de onmiddellijke betaling te eisen van:

- het verschuldigd blijvend saldo in het kapitaal. In het kader van dit krediet is dat de som die door de kredietnemer nog moet worden gestort om het kapitaal terug te betalen.
- de vervallen en onbetaald gebleven totale kosten (o.a. aanmaning- en portkosten en
- Intresten ingeval van een goedkope lening), nalatigheidsintrest vermeld onder de rubriek financieringsvoorwaarden in de kredietovereenkomst.
- een schadevergoeding, eveneens berekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, doch beperkt tot de volgende maximumbedragen: 10% van de schijf van het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal.
- eventuele gerechts- en andere kosten verbonden met de inning van het verschuldigd saldo.

Elke betaling, ongeacht de herkomst, gedaan vanaf de ontbinding van de kredietovereenkomst wordt in volgorde toegerekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, de vervallen en onbetaald gebleven totale kosten, de nalatigheidsintresten, de onbetaald gebleven aanmaningen, portkosten, de schadevergoeding en de eventuele gerechtskosten.

#### Specifieke bepalingen voor kredietnemers uit de doelgroep:

- De kredietnemer krijgt vanaf acht dagen na de eerste wanbetaling van het vervalbedrag een aangetekende zending met aanmaning. Onder "dagen" verstaat men alle weekdays en zaterdag,

zonder zondagen en wettelijke feestdagen. Wanneer de achtste dag op een zaterdag valt, wordt de aanmaning verzonden op de eerstvolgende weekdag.

- Wanneer de kredietnemer ten minste twee afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en na één maand na het ter post afgeven van de aangetekende aanmaning de verplichtingen nog niet is nagekomen, wordt de kredietnemer aangemaand om budgetbeheer of -begeleiding vanwege het OCMW van diens gemeente, conform artikel 3 van de kredietovereenkomst waarbij de kredietnemer instemt met de aanvaarding van budgetbegeleiding of –beheer, te aanvaarden.

## **Artikel 16. Waarborg**

Afhankelijk van het type kredietnemer vraagt Energiehuis WVI verschillende waarborgen.

- Een kredietnemer die niet behoort tot de doelgroep dient steeds de waarborg “loonafstand” te ondertekenen.
- De kredietnemer die tot de doelgroep behoort dient in geval van wanbetaling aangemaand om budgetbegeleiding of –beheer, conform artikel 3 van de kredietovereenkomst waarin de kredietnemer instemt met het aanvaarden van budgetbegeleiding of –beheer, te aanvaarden.
- Een niet-commerciële instelling of coöperatieve vennootschap dient te beschikken over een bijkomende zekerheid, onder de vorm van een borgstelling.

## **Artikel 17. Beroep**

Er is steeds de mogelijkheid om een nieuw dossier in te dienen indien het dossier door het Energiehuis WVI en de Vlaamse Regering negatief wordt geadviseerd.

## **Artikel 18. Geldigheid van het startformulier en de volledige kredietaanvraag**

- Indien het Energiehuis WVI 6 maanden na het indienen van een onvolledig aanvraagdossier geen volledig kredietaanvraagdossier heeft ontvangen, vervalt het aanvraagdossier.
- Indien de kredietaanvrager 6 maanden na de officiële openingsdatum van het kredietaanvraagdossier geen leningscontract heeft ondertekend, vervalt het volledige kredietaanvraagdossier.

## **Artikel 19. Beroepsgeheim**

Alle Energiehuis WVI-medewerkers zijn gehouden door het beroepsgeheim. Zij kunnen intern vrij alle cliëntinformatie opgevraagd binnen het kader van de betreffende dossiers inkijken en toepassen voor de dossiers waarbij zij betrokken zijn. Bij doelgroep-cliënten wordt enkel de noodzakelijke informatie doorgegeven aan het OCMW. Dit wordt besproken met de cliënt.