



REGLEMENT VOOR DEELNAME AAN 'DE LOKALE TOPAANNEMER'

8 JULI 2021

ENERGIEhuis
WVI

INHOUD

ART. 1 - DOELSTELLING	3
ART. 2 - DEFINITIES	3
ART. 3 - SELECTIECRITERIA	4
ART. 4 - PROCEDURE VOOR TOETREDING TOT DE 'DE LOKALE TOPAANNEMER'	5
ART. 5 - PROCEDURE INZAKE OFFERTEVRAAG EN TOEWIJZING WERKEN	5
BIJLAGE – AANSTIPLIJST 'DE LOKALE AANNEMER'	7
1 ALGEMENE WERKEN	7
2 TECHNIEKEN.....	7
3 DIENSTEN.....	7

ART. 1 - DOELSTELLING

Burgers van de regio Brugge/Oostende en regio Roeselare/Tielt kunnen terecht bij het Energiehuis WVI met al hun vragen rond renovatie en energie. Het Energiehuis WVI ondersteunt de Vlaamse renovatiedoelstelling om tegen 2050 alle woningen naar het label A (EPC-kengetal 100) op te schalen.

Op basis van data uit de EPC-databank wordt vastgesteld dat op dit moment ongeveer 3,5% van het bestaande woningenpark van bijna 3 miljoen woningen (huizen en appartementen) voldoet aan dit streefdoel. Er moeten dus nog 2,9 miljoen woningen evolueren naar de doelstelling 2050 (96,5% van het woningenbestand). Vertaald naar West-Vlaanderen gaat dit over bijna 700.000 woningen over 30 jaar of 22.000 woningen elk jaar. De uitdaging is bijzonder groot. De renovatiegraad moet omhoog.

Vlaanderen gaf daarom de 19 energiehuizen de opdracht om burgers te begeleiden bij hun energetische renovatie. Het Energiehuis WVI doet dit via haar energieloket en renovatiecoaches. Uit de grote vraag naar renovatieadviezen blijkt dat de intentie tot renoveren bij particulieren hoog is. De renovatiegraad stijgt echter niet in gelijke tred met de intentie, omdat de stap naar een aannemer voor de particulier nog te groot is. Dit blijkt uit de vele vragen die we krijgen over betrouwbaarheid van aannemers, standaard offertes, kostprijzen, ... Naast adviesverlening rond het energiezuinig renoveren van de woning, willen we ook particulieren begeleiden bij de offerte-aanvraag en het vinden van een aannemer die de geadviseerde werken kan uitvoeren. Daartoe zal het Energiehuis WVI een aannemerspoole aanleggen.

Hierna wordt het reglement met de criteria en de procedure voor de selectie van de samenwerking met en de toeleiding naar de aannemers beschreven.

ART. 2 - DEFINITIES

Aannemer: eenmanszaak of rechtspersoon die werken uitvoert voor derden, conform de wettelijke bepalingen.

Grondgebied: het werkingsgebied van WVI (54 West-Vlaamse gemeenten, in de arrondissementen Oostende, Brugge, Roeselare, Tielt, Diksmuide, Ieper en Veurne).

Werken: elke maatregel gericht op het verbeteren van de energieprestatie van de woning die in een woning wordt genomen door een derde partij.

Woning: elk reglementair bouwsel waar ingrepen worden gedaan.

ART. 3 - SELECTIECRITERIA

Elke aannemer die aan onderstaande criteria beantwoordt, wordt op zijn vraag in de 'De lokale topaannemer' opgenomen, conform de procedure opgenomen in volgende artikelen.

§1 Juridisch: Door zich kandidaat te stellen voor 'De lokale topaannemer', verklaart de aannemer correct sociale en fiscale bijdragen te betalen (RSZ, sociale lasten, BTW). De aannemer heeft de nodige verzekeringen afgesloten voor de werken (burgerlijke aansprakelijkheid uitbating). De aannemer heeft de nodige wettelijke bijscholingen gevolgd en beschikt over de wettelijke verplichte certificaten (bv. navullen van de spouw). De aannemer is geregistreerd in de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO). De status van de onderneming wordt hier gecontroleerd. De aannemer verklaart kortom conform de geldende regelgeving te werken.

§2 Groepen: Bij de kandidaatstelling, geeft de aannemer aan in welke groepen hij werken kan uitvoeren. In bijlage kunt u de volledige aanstiplijst terugvinden. Per groep wordt 1 voorbeeld van offerte aangeleverd die dient te voldoen aan de voorwaarden in volgende paragraaf.

§3 Praktisch: Door zich kandidaat te stellen engageert de aannemer zich tot

- het leveren van een voor buitenstaanders begrijpelijke en voldoende gedetailleerde offerte met minstens een duidelijke omschrijving van de taak en een gedetailleerde duiding van de prijsbepaling.
- De offerte wordt opgesteld en de werken worden uitgevoerd volgens de eisen van de premiestelsels.
- Om de goede relatie tussen de klant en aannemer te garanderen worden extra prestaties buiten de offerte schriftelijk bevestigd.
- Na de werken: de aannemer levert het benodigde attest voor de premies aan en/of de factuur bevat de benodigde informatie voor de aanvraag van premies. De aannemer levert op vraag de relevante productfiches aan.
- De aannemer gaat op een klantvriendelijke wijze om met de bewoner. Dit impliceert een goed en helder (voor de klant) klantproces van offerte tot en met nazorg. Het bedrijf monitort, evalueert, maakt het klanten makkelijk klacht te melden en draagt zorg voor de adequate afhandeling van klachten.

§ 4 Timing:

- De aannemer verbindt zich ertoe om op een vlotte manier een offertevraag te beantwoorden. Uiterlijk binnen de 15 dagen wordt de offerte bezorgd aan de aanvrager.
- De aannemer verbindt zich ertoe bij de goedkeuring van de offerte de uitvoeringstermijn schriftelijk te bevestigen aan de klant. De uitvoeringstermijn valt binnen de 12 maanden na de aanvaarding van het aanbod van de werken, behoudens andersluidende afspraak.

ART. 4 - PROCEDURE VOOR TOETREDING TOT DE 'DE LOKALE TOPAANNEMER'

§1 Gedurende de geldingsduur van het reglement kan elke aannemer zich inschrijven voor de 'De lokale topaannemer', conform de selectiecriteria. Er zijn geen vaste instapmomenten.

§2 De aannemer stelt zich kandidaat door het 'Inschrijvingsformulier' online in te vullen of op papier te bezorgen aan WVI. Het formulier is online beschikbaar of opvraagbaar via een mail energiehuis@wvi.be. De inschrijving bevat per groep van werken een voorbeeldofferte die voldoet aan de criteria vermeld in artikel 3. De postdatum of datum van ontvangstbewijs of datum van het elektronisch bericht (mail), geldt als inleveringsdatum. Indien relevant kan het Energiehuis WVI input geven hoe men deze offerte naar een hoger niveau kan tillen.

§3 Het Energiehuis WVI onderzoekt op volledigheid en ontvankelijkheid binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst. Indieners van onvolledige formulieren krijgen 15 kalenderdagen extra de tijd om bijkomende informatie te verschaffen. De aannemer wordt schriftelijk op de hoogte gebracht over het ontvankelijk- en volledigheidsonderzoek.

§4 Het Energiehuis WVI onderzoekt binnen de 30 kalenderdagen na de ontvankelijkheid- en volledigheidsverklaring of de kandidatuur voldoet aan de selectiecriteria en voor welke groepen de aannemer in aanmerking komt. Het resultaat van de evaluatie wordt schriftelijk gecommuniceerd aan de aannemer. De datum van deze bekendmaking is de toetredingsdatum tot 'De lokale topaannemer'.

§5 De aannemer heeft recht beroep aan te tekenen tegen de beslissing binnen de 30 kalenderdagen na de datum van bekendmaking. Hij verduidelijkt hierbij schriftelijk waarom hij alsnog in aanmerking zou komen. Het ontvankelijk- en volledigheidsonderzoek start opnieuw.

§6 Na goedkeuring wordt de aannemer toegevoegd aan 'De lokale topaannemer'. De lijst van aannemers die lid zijn van 'De lokale topaannemer' wordt publiekelijk gemaakt.

§7 Het Energiehuis WVI evalueert periodiek, en minstens jaarlijks, of de aannemers in de groep nog voldoen aan de selectiecriteria en de gestelde procedures volgen. Hiertoe kan een bevraging worden uitgevoerd bij de inwoners waar de werken worden/werden uitgevoerd. Bij onregelmatigheden wordt een individueel gesprek met de aannemer opgezet met het oog op het bijsturen. Wanneer dit niet tot resultaten leidt, is de aannemer niet langer lid van de groep. De aannemer wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.

§8 De aannemer kan zich ten allen tijde zelf uit de groep laten verwijderen. De aannemer laat ons dit schriftelijk weten. Er geldt een termijn van 15 kalenderdagen om de aannemer uit de groep te verwijderen.

ART. 5 - PROCEDURE INZAKE OFFERTEVRAAG EN TOEWIJZING WERKEN

§1 Het Energiehuis WVI geeft op vraag van een inwoner, in het kader van een renovatiebegeleiding, de lijst met alle aannemers per groep van werken door. Aan de renovatiebegeleiding kunnen geen rechten worden ontleend. Het betreft enkel een inspanningsverbintenis.

§2 De inwoner staat zelf in voor het aanvragen van offertes. Het staat de inwoner vrij om ook bij andere aannemers dan uit 'De lokale topaannemer' offertes te vragen. De inwoner beslist zelf of het renovatie-advies aan de aannemer wordt bezorgd. De renovatiebegeleider en het Energiehuis WVI zijn niet aansprakelijk voor het advies.

§4 De aannemer maakt binnen de 15 kalenderdagen na ontvangst van de offertevraag een gratis offerte voor de inwoner. Deze periode kan worden verlengd met de eventuele verlofperiode van de aannemer indien deze hierbinnen valt. Een plaatsbezoek wordt uitgevoerd, tenzij andersluidende afspraak.

Indien de aannemer bij uitzondering geen offerte kan maken brengt hij de klant hiervan op de hoogte. Indien de aannemer gedurende een langere periode geen offertes kan maken, brengt hij WVI hiervan op de hoogte.

§5 De klant beslist om al dan niet in te gaan op een geformuleerd aanbod voor werken. De aannemer verbindt zich ertoe bij de goedkeuring van de offerte de uitvoeringstermijn schriftelijk te bevestigen aan de klant. De uitvoeringstermijn valt binnen de 12 maanden na de aanvaarding van het aanbod van de werken, behoudens andersluidende afspraak. De inwoner/klant en de aannemer sluiten onderling een overeenkomst. Energiehuis WVI is hier geen betrokken partij.

§6 Op vraag van de klant en/of op eigen initiatief kan WVI een kwaliteitscontrole uitvoeren op de uitgevoerde werken en/of de ingediende offertes.

§7 Na oplevering van de werken, stuurt de aannemer de factuur naar de inwoner. Deze factuur bevat de benodigde informatie voor de aanvraag van premies en/of de aannemer levert het benodigde attest voor de premies aan.

BIJLAGE – AANSTIPLIJST ‘DE LOKALE AANNEMER’

1 ALGEMENE WERKEN

- Totaalaannemer
- Containerdienst
- Grondwerken + funderingswerken
- Vochtbestrijding (o.a. injecteren van muren)
- Metselwerken plus isolatie plaatsen in de spouw
- Spouwmuurisolatie
- Buitenisolatie met afwerking van buitenpleisters (o.a. crepi)
- Buitenisolatie met afwerking van stee strips
- Buitenisolatie met afwerking van hout
- Binnenisolatie
- Buitenschrijnwerk
- Timmerwerken, daken
- Binnenschrijnwerk
- Glas vervangen van bestaande ramen
- Dakisolatie
- Vloerisolatie
- Dakwerken
- Vloeren
- Chapewerken
- Pleisterwerken
- Andere:

2 TECHNIEKEN

- Verwarming en sanitair
- Ventilatie
- Zonnepanelen
- Zonneboiler
- Warmtepompen
- Elektriciteitswerken
- Andere:

3 DIENSTEN

- Architecten
- Stabiliteitsingenieur
- Veiligheidscoördinatie
- EPB-verslaggeving
- Energiedeskundige opmaak EPC
- Ventilatie-verslaggeving
- Keuringen riolering / elektriciteit / aardgas / ...
- Bouwcoördinatie
- Lek, camera inspectie en vochtdetectie
- Andere: